

ПРИНЯТО
Решением Общего собрания
работников
ГБДОУ детского сада № 34
Красносельского района СПб
Протокол от «26» 04 2021 г.
№ 4

Мотивированное мнение
профсоюзного комитета
первичной профсоюзной
организации УЧТЕНО
«26» 04 2021 г.
N1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБДОУ
детского сада № 34
Красносельского района СПб
«26» 04 2021 г.
№ 95-А10

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада № 34 комбинированного вида
Красносельского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2021 год

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет образовательного учреждения (далее – Педагогический совет) создается и действует в качестве коллегиального органа управления государственного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 34 комбинированного вида Красносельского района (далее - Образовательное учреждение).

1.2. В состав Педагогического совета входят руководитель Образовательного учреждения, его заместители, руководители структурных подразделений, а так же педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству).

1.3. В Педагогический совет также входят руководитель Образовательного учреждения (как правило, председатель Педагогического совета) и его заместители.

1.4. Педагогический совет действует на основании ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава образовательного учреждения, настоящего Положения.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Образовательного учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме Образовательного учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

3. Компетенция Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета Образовательного учреждения относятся решение следующих вопросов;

3.1. Организация и совершенствование методического обеспечения и качества образовательного процесса;

3.2. Рассмотрение и принятие образовательных программ;

3.3. Рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;

3.4. Рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством

3.5. Рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения

3.6. Рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений

3.9. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведёт протоколы заседаний. Председателем педагогического совета является руководитель Образовательного учреждения

4.2. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет является правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением имеет бессрочный срок полномочий.

4.3 Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решение протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

4.4 Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

4.5. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основании гражданско-правовых договоров, заключённых с Образовательным учреждением;
- воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педагогического совета

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель Образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются секретарем Педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Протоколы оформляются в машинописном варианте, листы пронумеровываются и подшиваются, скрепляется подписью руководителя и печатью Образовательного учреждения.