ПРИНЯТО
Общим собранием рабтников
ГБДОУ детского сада № 34
Красносельского района СПб
от «26» 04 2021г.
№ 4

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБДОУ детским
садом № 34 Красносельского
района СПб
«26» 04 2021г.
№ 98/1-АХД

ПОЛОЖЕНИЕ

о привлечении и расходовании внебюджетных средств (добровольных пожертвований)

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 34 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств (добровольных пожертвований) (далее - Положение) в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 34 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995г «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года, Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, Уставом Образовательного учреждения, а также другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, понятия и условия привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований в Образовательном учреждении, регламентирует организацию работы по учету дополнительных финансовых средств, порядок их расходования, ответственность, а также контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Основным источником финансирования Образовательного учреждения является бюджет города.

1.4. Источники финансирования Образовательного учреждения, предусмотренные настоящим Положением о привлечении и расходовании внебюджетных средств (добровольных пожертвований и целевых взносов), являются дополнительными к основным источникам. Привлечение дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования Образовательного учреждения.

1.5. Дополнительным источником финансирования Образовательного учреждения могут стать средства (доходы), полученные в результате:

- благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- сдачи в аренду имущества, закрепленного за дошкольным образовательным учреждением;

1.6. Привлечение Образовательным учреждением внебюджетных средств является правом, а не обязанностью.

1.7. Основным принципом привлечения внебюджетных средств в Образовательном учрежденим является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников и юридическими лицами.

1.8. В соответствии с данным Положением о привлечении и расходовании внебюджетных средств Образовательного учреждения, принуждение со стороны работников и родительской общественности Образовательного учреждения к внесению добровольных пожертвований (благотворительных средств) родителями (законными представителями) воспитанников не допускается.

1.9. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Образовательного учреждения.

1.10. Настоящее Положение является локальным актом Образовательного учреждения и действует 1 год.

1.11. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются руководителем Образовательного учреждения на основании действующего законодательства.

2. Цели положения

2.1. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательных отношений в дошкольном образовательном учреждении, осуществляющем привлечение дополнительных финансовых средств;
- создания дополнительных условий для развития Образовательного учреждения, в том числе совершенствованию материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательную деятельность, присмотр и уход за воспитанниками Образовательного учреждения, организации досуга детей, улучшению условий труда педагогических и других работников Образовательного учреждения;
- предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения.

3. Основные понятия, используемые в Положении

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
Коллегиальные органы самоуправления - Общее собрание трудового коллектива работников, Педагогический совет, Совет родителей, (далее - органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определены Уставом Образовательным учреждением, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым Образовательным учреждением самостоятельно и утверждаемым заведующим Образовательным учреждением.
Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в т.ч. родителями, законными представителями воспитанников) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие Образовательного учреждения.
Целевое назначение – безвозмездное пожертвование в общеполезных целях.
Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общеполезных целях. В контексте настоящего Положения о привлечении и расходовании внебюджетных средств в детском саду общеполезная цель – развитие дошкольного образовательного учреждения.
Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в т.ч. родители, законные представители) воспитанников, осуществляющие добровольное пожертвование.
Дополнительные финансовые средства – добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

4. Условия привлечения и расходования целевых взносов

4.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Образовательным учреждением имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельность Образовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.
4.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников принимается Общим собранием работников Образовательного учреждения с указанием цели их привлечения. Заведующий Образовательным учреждением представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанников путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.
4.3. Образовательное учреждение не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия.
4.4. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, родителями (законными представителями) воспитанников определяется самостоятельно.
4.5. Решение о внесении целевых взносов учреждению со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а

также по предварительному письменному обращению Образовательного учреждения к указанным лицам.
4.6. Целевые взносы юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников на основании письменного заявления вносятся на лицевой счет Образовательного учреждения.
4.7. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, не допускается.
4.8. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитеелль Образовательного учреждения строго по объявленному целевому назначению, согласованному с органами управления.
4.9. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников заведующий несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления – уголовную ответственность.

5. Условия привлечения и расходования добровольных пожертвований.

5.1. Добровольные пожертвования Образовательному учреждению могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.
5.2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников оформляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и вносятся на внебюджетные лицевые счета Образовательного учреждения.
5.3. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, на имя заведующего образовательного учреждения и (или) фактическая передача работнику образовательного учреждения не допускается.
5.4. Добровольные пожертвования в виде имущества оформляются в обязательном порядке актом приема-передачи и становятся на баланс Образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.
5.5. Образовательное учреждение не имеет права принуждать юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия к внесению добровольных пожертвований. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в Образовательное учреждение, сборов на нужды Образовательного учреждения не допускается.
5.6. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанника определяется им самостоятельно.
5.7. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель Образовательного учреждения строго по определенному жертвователем назначению. В случае внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития Образовательного учреждения, расходование этих средств производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.
5.8. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников, не по назначению определенному жертвователями, руководитель Образовательного учреждения несет ответственность в соответствии действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Организация работы по учету дополнительных финансовых средств.

6.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и другие, не запрещенные законодательством поступления – перечисляются по безналичному расчету через

учреждения банков, платежные терминалы на лицевой счет Образовательного учреждения, открытый в органах казначейства.

6.2. Добровольное пожертвование движимого имущества (музыкальных инструментов, мебели, оборудования и тд.) оформляется в обязательном порядке договором пожертвования и актом приема-передачи и ставится на баланс Образовательного учреждения в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Образовательное учреждение ведет учет внебюджетных финансовых средств, полученных от добровольных пожертвований и иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации, поступлений, в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджетном финансировании.

7. Порядок расходования внебюджетных средств.

7.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий Образовательным учреждением строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели, расходование этих средств производится в соответствии с нуждами Образовательного учреждения.

7.2. Руководитель Образовательного учреждения обязан в срок до 15 марта предоставить отчет о расходовании пожертвований юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников.

7.3. Средства, полученные Образовательным учреждением в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.

7.4. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц расходуются на ведение уставной деятельности Образовательного учреждения в том числе на:

- на укрепление материально-технической базы;
- на приобретение учебно-методических пособий;
- обеспечение научно-исследовательской деятельности;
- на приобретение технических средств обучения;
- на приобретение музыкальных инструментов, спортивных снарядов и инвентаря;
- на приобретение мебели, инструментов и оборудования;
- на текущий ремонт оборудования и (или) помещений;
- на приобретение канцелярских товаров;
- на приобретение моющих, хозяйственных, сантехнических, электрических средств;
- на приобретение посуды;
- на приобретение материалов для занятий;
- на приобретение наглядных пособий;
- приобретение средств дезинфекции;
- на приобретение подписных изданий;
- на создание интерьеров, эстетического оформления;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание копировально-множительной техники;
- на обеспечение культурно-массовых мероприятий с воспитанниками;
- на повышение квалификации работников;
- на иные цели, указанные лицом, осуществляющим пожертвование или взнос.

7.5. Не допускается направление благотворительных пожертвований и целевых средств на увеличение фонда заработной платы работников, оказание им материальной помощи.

7.6. Перевод благотворительных пожертвований и целевых средств с бюджетных счетов на внебюджетные и обратно не допускается.

7.7. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

7.8. Распределители внебюджетных средств - заведующий Образовательным учреждением и Совет родителей имеют право вносить изменения в сметах, утвержденных в соответствии с

настоящим Положением, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам, составляя справки об изменении сметы доходов и расходов по установленным формам.

7.9. Все операции с внебюджетными средствами осуществляются после утверждения их на Общем собрании работников Образовательного учреждения, действующего на основании «Положения о Общем собрании работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 34 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга».

8. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств

8.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных (дополнительных) средств Образовательного учреждения и их целевым использованием осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

8.2. Руководитель Образовательного учреждения:

- систематически осуществляет контроль над целевым использованием добровольных благотворительных пожертвований юридических и (или) физических лиц, в том числе осуществляет проверку документов, подтверждающих произведенные расходы;
- не допускает принуждения со стороны работников Образовательного учреждения, органов самоуправления, совета родителей к внесению благотворительных всредств родителями (законными представителями) воспитанников;
- отчитываться перед учредителем и родителями (законными представителями) воспитанников о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год.

8.3. Информация об использовании внебюджетных средств (добровольных пожертвованиях) в обязательном порядке размещается на официальном сайте Образовательного учреждения, функционирующем согласно Положению об официальном сайте Образовательного учреждения.

8.4. Руководитель Образовательного учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований и ведение приносящей доход деятельности.

Дедкова Марина Валентиновна

Подписано цифровой подписью: Дедкова Марина Валентиновна
Дата: 2021.04.28 21:52:11 +04'00'