

ПРИНЯТЫ

Общим собранием работников
Протокол

от «05» 09 2019

№ 1

Мнение Совета родителей

УЧТЕНО

Протокол

от «29» 08 2019

№ 3

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом ГБДОУ детского сада
№34 Красносельского района
СПб

от «06» 09 2019

№ 207-410



**Правила
внутреннего распорядка воспитанников
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 34
Комбинированного вида Красносельского района
Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург.
2019 год.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 34 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - Образовательное учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26, Уставом Образовательного учреждения и другими локальными актами Образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в Образовательном учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Образовательного учреждения, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются приказом заведующего Образовательным учреждением, принимаются Общим собранием работников с учетом мнения Совета родителей на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме воспитанников администрация Образовательного учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе, а также на официальном сайте Образовательного учреждения в сети Интернет.

1.7. Администрация, коллегиальные органы самоуправления Образовательного учреждения, а также родители (законные представители) воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы Образовательного учреждения

2.1. Режим работы Образовательного учреждения и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом Образовательного учреждения.

2.2 Режим работы Образовательного учреждения: понедельник - пятница с 7.00 до 19.00

с 07:00 до 19:00 часов. Группы общеразвивающей направленности.

с 08.00 до 18:00 часов. Группы компенсирующей направленности.

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.2. Группы работают в соответствии с утвержденным режимом непрерывной образовательной деятельности и занятий, планом образовательной работы и режимом дня, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.3. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели.

2.4. Администрация Образовательного учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период, а также в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонтных работ и др..

2.5. Основу режима образовательного процесса в Образовательном учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее – НОД), занятий, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.6. Расписание НОД и занятий составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26.

2.7. Прием воспитанников в группы общеразвивающей направленности осуществляется с 7:00 часов; в группы компенсирующей направленности с 8.00 часов.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из Образовательного учреждения в соответствии с режимом работы группы: группы компенсирующей направленности до 18:00 часов; группы общеразвивающей направленности до 19:00 часов.

2.9. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию Образовательного учреждения, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей) воспитанников, будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Контроль утреннего приема воспитанников в Образовательное учреждение осуществляет воспитатель, а также медицинский сотрудник СПб ГБУЗ «Городской поликлиники №91» Детского поликлинического отделения № 27.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в Образовательное учреждение не принимаются; заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых (временно размещают в медицинском кабинете (изоляторе)) до прихода родителей (законных представителей) или направляют по согласованию с родителями (законными представителями) в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Образовательное учреждение здоровыми и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, представить медицинским сотрудникам соответствующее медицинское заключение.

3.5. В группах компенсирующей направленности родителям (законным представителям) воспитанников необходимо выполнять рекомендации учителя-дефектолога, учителя-логопеда, педагога-психолога Образовательного учреждения и медицинских сотрудников поликлиники СПб ГБУЗ «Городской поликлиники №91» Детского поликлинического отделения № 27.

3.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Образовательное учреждение.

3.7. Ребенок, не посещающий Образовательное учреждение более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.8. В случае длительного отсутствия ребенка в Образовательном учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего Образовательным учреждением о сохранении места за воспитанниками с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, то воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно); сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок); спортивная форма (футболка белого цвета, шорты или спортивные брюки черного или темного синего цвета, носки белого цвета, спортивная обувь на липучках или шнурках (кеды с фиксированной пяткой) без декоративных элементов (молний, выступающих картинок)), а также головной убор (в любое время года).

4.5. Порядок в специально организованных шкафах в раздевальной комнате для хранения одежды и обуви воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) воспитанников должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.9. Родители (законные представители) воспитанников должны еженедельно забирать из группы индивидуальную расческу и обрабатывать дома. Приносить в группу чистую расческу.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) воспитанников должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в Образовательное учреждение.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Образовательного учреждения без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в Образовательное учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Воспитанникам запрещается приносить в Образовательное учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. При проведении мероприятий, посвященных праздничным событиям, в Образовательном учреждении, перечень допустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее и согласовывается с заведующим Образовательным учреждением.

5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Образовательного учреждения.

5.11. Запрещается курение в помещениях и на территории Образовательного учреждения.

5.12. Запрещается въезд на территорию Образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси.

5.13. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территориях Образовательного учреждения.

6. Организация питания

6.1. Образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на Образовательное учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в Образовательном учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников управлением социального питания и утвержденного заведующим Образовательным учреждением.

6.4. Меню в Образовательном учреждении составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26, и вывешивается на информационных стендах и в раздевальной комнате каждого группового помещения.

6.5. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Образовательном учреждении (4-х разовое питание).

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинского сотрудника поликлиники СПб ГБУЗ «Городской поликлиники №91» Детского поликлинического отделения № 27, бракеражную комиссию и администрацию Образовательного учреждения.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок, непрерывной образовательной деятельности, занятий с воспитанниками осуществляется педагогическими работниками Образовательного учреждения в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26.

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после полдника или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники Образовательного учреждения обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Образовательного учреждения не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в Образовательное учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-

13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26.

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Образовательном учреждении (без согласия инструктора по физической культуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других воспитанников.

8. Права воспитанников Образовательного учреждения

8.1. Образовательное учреждение реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие Образовательное учреждение, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Образовательном учреждении образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в Образовательном учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Образовательного учреждения не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Образовательного учреждения не допускается.

9.3 Дисциплина в Образовательном учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников Образовательного учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем.

10. Разное

10.1. Педагогические работники, администрация Образовательного учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогическим работникам, администрации Образовательного учреждения в Консультативный пункт Образовательного учреждения в соответствии с его графиком работы.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Образовательного учреждения, а также активно участвовать в образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях, проектной деятельности.